

3. Управление образовательным учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет школы.

4.2. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения закреплены в ст.28 ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Решения коллегиальных органов управления Учреждением принимаются в порядке, установленном статьей 181.2. Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

4.6. Компетенция совета школы, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.6.1. Основными задачами совета школы являются:

определение основных направлений развития Учреждения;

защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;

повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм-организации образовательной деятельности.

4.6.2. Для осуществления своих задач совет школы:

1) рассматривает по представлению директора Учреждения:

программу развития Учреждения;

Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

форму договора об образовании;

конкретный перечень платных образовательных услуг;

смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;

часть основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;

2) вносит директору Учреждения предложения в части:

распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;

создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении;

3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

5) рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

6) определяет общий вид одежды обучающихся (цвет, фасон, комплектацию, использование эмблемы, нашивок, значков, галстуков и т.д.);

7) регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.6.3. Совет школы может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.6.4. Совет школы состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.

Директор Учреждения входит в состав совета школы по должности.

По решению совета школы в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета школы), а также представители иных органов Учреждения.

4.6.5. Общая численность совета школы – до 15 человек.

Количество членов совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ от общего числа членов совета школы, составляет 5 членов. Количество членов совета школы из числа работников Учреждения не может превышать $1/4$ от общего числа членов совета школы, составляет 4 члена.

Остальные места в совете школы занимают: директор Учреждения, представитель органов местного самоуправления Грязинского муниципального района, представители обучающихся 8-11 классов, кооптированные члены.

4.6.6. Состав совета школы утверждается приказом директора Учреждения.

4.6.7. Члены совета школы из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании Учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

4.6.8. В состав совета школы из числа обучающихся входят по одному представителю от каждой параллели 8-11 классов или двух смежных параллелей 8-9 и 10-11 классов, избираемому на собрании параллели или собрании двух смежных параллелей.

4.6.9. Члены совета школы из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

4.6.10. Члены совета школы избираются сроком на три года, за исключением членов совета школы из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

4.6.11. Совет школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов совета школы.

4.6.12. В случае выбытия избранного члена совета школы до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета школы.

4.6.13. Совет школы возглавляет председатель, избираемый на 3 года членами совета школы из их числа.

4.6.14. Директор Учреждения, представитель органов местного самоуправления Грязинского муниципального района в составе совета школы и члены совета школы из числа работников Учреждения и обучающихся не могут быть избраны председателем совета школы.

4.6.15. Совет школы вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.6.16. Председатель совета школы организует и планирует его работу, созывает заседания совета школы и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета школы.

4.6.17. В случае отсутствия председателя совета школы его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами совета школы из их числа.

4.6.18. Для ведения текущих дел члены совета школы назначают секретаря совета школы, который обеспечивает ведение протоколов заседаний совета школы.

4.6.19. Организационной формой работы совета школы являются заседания.

4.6.20. Очередные заседания совета школы проводятся в соответствии с планом работы совета школы, как правило, не реже одного раза в квартал.

4.6.21. Внеочередное заседание совета школы проводится по решению директора Учреждения. Совет школы также может созываться по инициативе представителя органов местного самоуправления Грязинского муниципального района в составе совета школы или не менее чем одной трети от числа членов совета школы.

4.7. Решения коллегиальных органов управления Учреждением принимаются в порядке, установленном статьей 181.2. Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.